



## **Rationelle Lesetechniken**

### **Schneller Lesen – Mehr behalten**

von Christian Peirick

## Informationen zur Ausgabe

Broschierte Ausgabe: 209 Seiten

Verlag: Karl Heinrich Bock

Erscheinungsjahr: 2006

ISBN: 3-87066-955-1

Preis: 14,90 €

3. überarbeitete Auflage

Erscheinungsjahr: 2008

ISBN: 978-3-86796-019-9

Preis: 16,90 €

239 Seiten

## Zum Autor

Christian Peirick leitet seit vielen Jahren Seminare zur Verbesserung der individuellen Lesegeschwindigkeit. Das Buch ist ein Skript seiner Kurse und fasst die Inhalte ausgewählter Übungen zusammen.

## Darum geht es im Buch

Peirick stellt Techniken vor, die innerhalb kurzer Zeit zur Verdoppelung der eigenen Lesegeschwindigkeit führen. Das Buch beinhaltet zu jedem Kapitel Übungen und ist somit für das Training zu Hause geeignet.

## Nutzwert der Infos aus dem Buch

THEORETISCH								PRAKTISCH
-------------	--	--	--	--	--	--	--	-----------

*Das Buch enthält sehr viele und einfache Übungen, die leicht verständlich präsentiert werden.*

## Anwendbarkeit/Umsetzbarkeit der Inhalte/Tipps

NIEDRIG								HOCH
---------	--	--	--	--	--	--	--	------

*Die Inhalte und Tipps sind sehr praxisnah und für jeden Leser sofort umsetzbar.*

## Themen, die das Buch behandelt

<u>Themen</u>	<u>behandelt ja</u>	<u>behandelt nein</u>
Leseschwäche		x
Was beeinflusst mein Leseverhalten?	x	
Kann jeder schneller lesen lernen?	x	
Was passiert beim Lesen?	x	
Verschiedene Lesetechniken	x	
Praktische Tipps	x	
Übungen zur Lesegeschwindigkeit	x	

## Das können Sie aus dem Buch lernen

- Jeder kann seine Lesegeschwindigkeit verdoppeln. Es gibt Techniken, die dabei helfen.
- Die Umgebung spielt eine wichtige Rolle. Sie sollten störende Einflüsse ausschließen.
- Wer lesen **muss**, sollte für eine ausreichende Motivation sorgen.
- Es gibt Lesehemmnisse, wie Buchstabieren oder Wort-für-Wort-Lesen.
- Mit der Fixationstechnik lernt man schneller und rationeller Lesen.
- Man kann sich Leseschemata erarbeiten, die ein besseres und schnelleres Lesen erlauben.

## Leseprobe/Zitate

„Sie sollten sich zudem bewusst machen, dass Lesen Arbeit bedeutet. Hier bietet sich der Vergleich mit einem Sportler an: Je besser er werden will, desto mehr Training, vor allem aber regelmäßiges Üben, ist erforderlich.“ S. 9

„Aber freuen Sie sich nicht zu früh. Denn Sie werden den Text vermutlich nur sehr bruchstückhaft aufgenommen haben. Von Lesen konnte da noch keine Rede sein. Etwas anderes haben Sie allerdings erreicht, denn Sie haben sehr viel Zeit gespart.“ S. 79

„Gehen Sie beim Suchen systematisch vor. Achten Sie auf die Besonderheit der von Ihnen zu suchenden Information gegenüber den sonstigen Textbestandteilen.“ S.135

## Rezension

**Lesen ist nicht gleich Lesen. Das ist nach der Lektüre dieses Buches klar.** Christian Peirick hat den Wunsch seiner Kursteilnehmer erfüllt und die Inhalte seiner Kurse in einem sehr praxisnahen Buch zusammengestellt. **Lesen Sie doppelt so schnell wie bisher. Sparen Sie Zeit, wählen Sie Ihren Lesestoff in Zukunft besser aus. Lesen Sie ab sofort ungestört!** Das sind die Ziele, die Peirick verfolgt.

Das Buch ist gespickt mit Übungen. **Es fängt damit an, dass Sie Ihre eigene Lesegeschwindigkeit herausfinden. Wie viele Wörter schaffen Sie eigentlich pro Minute? Am Ende des Buches gibt es einen Abschlusstest, nach dem Sie doppelt so schnell lesen sollten wie zu Beginn.** Wie lesen Sie eigentlich, was behindert Ihren Leseerfolg? Lesen Sie eigentlich gezielt oder sind Sie recht unorganisiert und verlieren schnell den Überblick? Alle diese Fragen werden im ersten Teil beantwortet ([Mindmap A](#)).

Wenn Sie festgestellt haben, dass Sie an Ihrer Lesetechnik noch arbeiten müssen, sind Sie bei dem Buch genau richtig aufgehoben. **Im Mittelpunkt der Methoden steht die so genannte Fixationstechnik. Sie lernen, wie Sie sich die Texte erschließen können, wie Sie schneller werden, wie Sie Zusammenhänge besser verstehen können. Es gibt eine Vielzahl von Techniken, Peirick präsentiert sie sehr anschaulich.** Sie haben die Möglichkeit, jede Methode anhand von Übungen auszuprobieren. Bitte bedenken Sie aber: Es ist noch kein Meister vom Himmel gefallen. Auch das schnellere Lesen erfordert natürlich Training, Training, Training ... ([Mindmap B](#)).

Am Anfang jedoch sollte eines stehen: **Der Leser muss sich klar machen, warum er dieses oder jenes Buch eigentlich lesen will. Die Leseabsicht bestimmt das Leseverhalten und die zu wählende Technik.**

Schnelles Lesen allein reicht jedoch nicht aus. Es ist auch wichtig, seinen Lesestoff zu begrenzen. **Welche Absicht verfolge ich mit dem Lesen? Muss ich einen wissenschaftlichen Vortrag erarbeiten und dafür die Fachwelt einmal quer lesen? Möchte ich einfach nur einen spannenden Roman zur Muße lesen? Lerne ich für ein bestimmtes Fach oder eine Prüfung und bin daher darauf angewiesen, möglichst viel Stoff zu behalten?** Peirick leistet in bei jedem Problem praktische Hilfe.

Zudem gibt es Hinweise zum Lesen von Büchern und Zeitschriften, zu Informationen aus dem Internet... Sie werden rundum gut beraten. Dazu gibt es Übungen, anhand derer man gut fest machen kann, wie es um die eigenen Fähigkeiten bestellt ist. **Dadurch wird automatisch der wesentliche Aspekt des Lesens erschlossen. Der Lesestoff wird verinnerlicht und ist damit abrufbar ([Mindmap C](#)).**

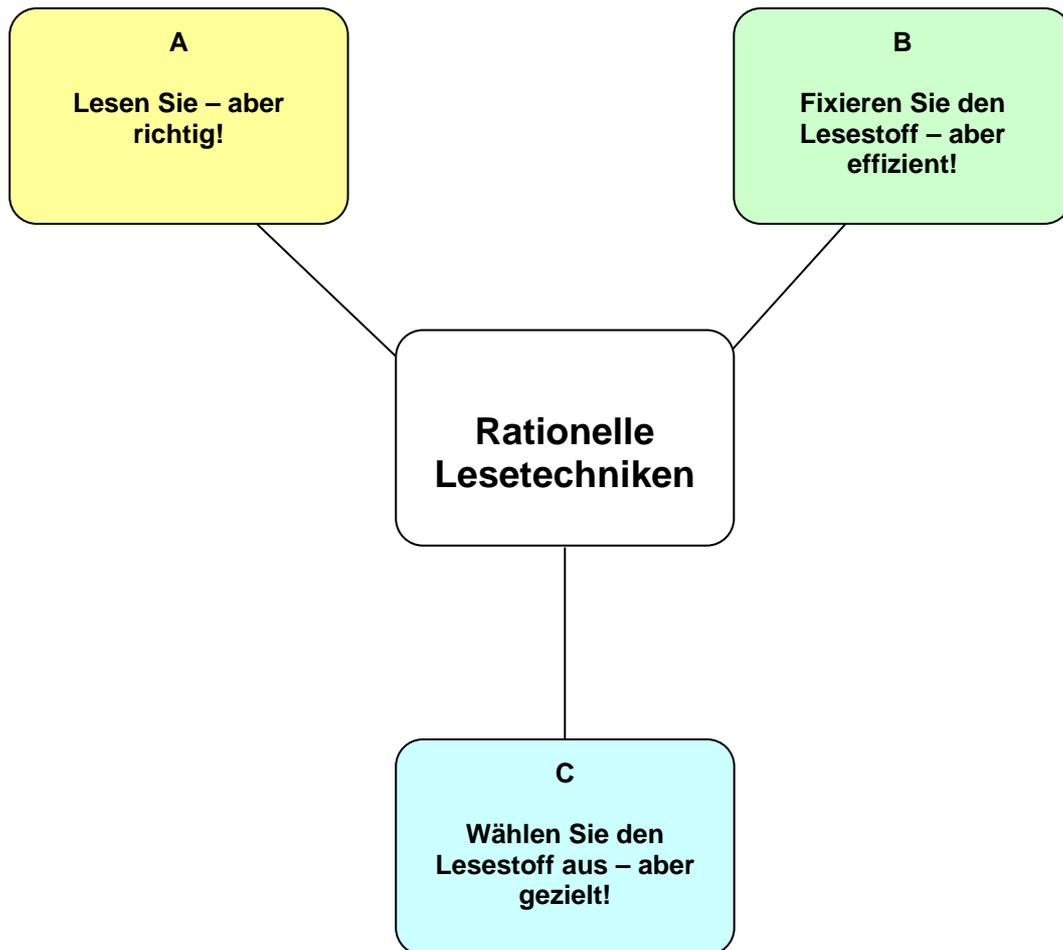
**Dieses Buch ist eine gute Hilfe für Menschen, die viel lesen müssen und das Gefühl haben, sie haben nur Chaos im Kopf und können nur einen Bruchteil behalten.** Mit Christian Peiricks Methoden werden Sie besser und schneller lesen. Es bleibt mehr haften. Sie finden Übungen, die Sie jederzeit in Ihren Lesealltag einbauen und immer wieder trainieren können. Für die ganz normalen Leseprobleme reicht das Buch völlig aus. Wer trotz des Buches nicht wirklich weiterkommt, kann sein Lese-Wissen in Seminaren vertiefen.

**Dieses Buch ist herrlich einfach, aber dennoch fundiert geschrieben. Die Informationen sind absolut verständlich und nachvollziehbar, die Übungen leicht, aber effektiv.** Am Ende des Buches sind Sie bereits einen großen Schritt vorangekommen. **Genauso müssen Ratgeber sein!**

# Das Mindmap zu „Rationelle Lesetechniken“

Themenschwerpunkte im Überblick:

Lernen Sie Lesen!



Wer viel lesen muss, ist darauf angewiesen, möglichst rationell vorzugehen. Die folgenden Mindmaps geben einen Überblick, wie man sein Lesetempo dauerhaft steigern kann.

# Das Mindmap zu „Rationelle Lesetechniken“

## Themenschwerpunkte im Detail:

Lesen ist mehr als das Erkennen von alphabetischen Symbolen!

### A – Lesen Sie – aber richtig!

#### Was ist Lesen?

- **Erkennen** der alphabetischen Symbole.
- **Assimilierung:** Lichtreflexion und Weiterleitung des Gelesenen ans Gehirn.
- **Innen-Integration:** Basis-Verstehen.
- **Außen-Integration:** Einbringen von eigenem Wissen und Verbinden mit den neuen Infos.
- **Festhalten:** Speichern im Gedächtnis.
- **Abrufen:** Behalten.
- **Kommunikation:** Gebrauch der Infos.

#### Lesegeschwindigkeit (in Wörtern pro Minute = wpm):

- Leichtes Lesen: 250wpm
- Normales Lesen: 180wpm
- Sorgfältiges Lesen: 135wpm
- Schwieriges Lesen: 75wpm
- Außergewöhnliches Lesen: <75wpm
- Ungeübte Leser: 90-160wpm
- Geübte Leser: 200-250wpm
- Geschulte Leser: 400-600wpm
- Perfekte Leser: 900-wpm

**Lesen Sie – aber richtig!**

#### Was behindert beim Lesen?

- Wenn Sie Buchstabe für Buchstabe lesen.
- Wort-für-Wort zu lesen.
- Langsames und unkonzentriertes Lesen.
- Viele Texte enthalten Redundanzen und Wiederholungen. Diese gilt es zu überlesen.

#### Das ist Voraussetzung für den Leseerfolg:

- Entspannen Sie Ihre Augen vor dem Lesen!
- Erweitern Sie Ihren Wortschatz, indem Sie jeden Tag ein neues Wort lernen.
- Ihre „Leseumgebung“ muss stimmen.

Es gibt Techniken, die Ihnen helfen, Ihren Lesestoff schneller zu bewältigen.

# Das Mindmap zu „Rationelle Lesetechniken“

## Themenschwerpunkte im Detail:

Halten Sie Ihre Augen an den richtigen Stellen an!

### B – Fixieren Sie den Lesestoff – aber effizient!

#### Die Fixationstechnik:

- Sie lesen nicht mehr Wort für Wort, sondern in Abschnitten.
- Teilen Sie den Text mit einem senkrechten Strich in zwei Teile.
- Ihre Augen halten nur einmal zwischen Zeilenanfang und Strich und dann zwischen Strich und Zeilenende an (= **fixieren**).
- Der Rhythmus zwischen den Fixationssprüngen bleibt gleich.
- Zwei Sprünge sind geeignet für einspaltige Texte wie die Zeitungslektüre.
- Bei breiten Texten können Sie zwei senkrechte Striche und entsprechend drei Sprünge machen.
- Zudem können Sie sich noch Absatzüberschriften ausdenken. So bleibt der Inhalt besser haften.
- Die Dauer der Fixation sollte maximal eine halbe Sekunde betragen, möglichst weniger.

### **Fixieren Sie den Lesestoff – aber effizient!**

#### So erkennen Sie die wesentlichen Infos!

- Achten Sie auf Schlüsselwörter, im Deutschen sind dies Hauptwörter.
- Analysieren Sie die Absätze nach den Kategorien „erklärend“, „beschreibend“ oder „verbindend“.
- Beachten Sie die Richtungswörter:
  - 1. *Geradeaus*: darüber hinaus, mehr als das...
  - 2. *Wichtige Idee*: so, auf diese Weise, deshalb...
  - 3. *Schlusspunkt*: als Ergebnis, abschließend...
  - 4. *Andere Richtung*: doch, obwohl, trotz...

#### Effektiv-effizient:

- Effektivität beschreibt, wie wirksam das Lesen ist, das im Gedächtnis haften bleibt.
- Effizienz beinhaltet die Zeit, die benötigt wird, um das gesteckte Leseziel zu erreichen.
- **Optimal ist natürlich effektiv-effizientes Lesen.**

Die Fülle des heutigen Lese- und Informationsangebots überfordert jeden normalen Menschen. Erfahren Sie, wie Sie trotz des Überangebots eine sinnvolle Auslese treffen können.

# Das Mindmap zu „Rationelle Lesetechniken“

## Themenschwerpunkte im Detail:

Werden Sie zum perfekten Überflieger!

### C – Wählen Sie den Lesestoff aus – aber gezielt!

#### Definieren Sie Ihre Leseabsicht!

- Will ich den Text lesen?
- Benötige ich nur Einzelheiten?
- Muss ich mir einen Überblick verschaffen?
- Wie viel Zeit habe ich?
- Welche Lesetechnik will ich einsetzen?
- Muss ich vielleicht meine Lesetechnik variieren?

#### So wählen Sie ein Buch!

- Welche Informationen gewinne ich aus den Umschlagseiten?
- Hilft mir das Inhaltsverzeichnis weiter?
- Lesen Sie einzelne Passagen.
- Betrachten Sie Anfänge und Enden von Kapiteln.
- Geben mir die Diagramme und Fotos Hinweise auf meine Zielsetzung?

#### Organisieren Sie Ihre Arbeit!

- Konkretisieren Sie Ihr Ziel nach den Stichworten:
- **1. Was**
- **2. Wer (Delegation)**
- **3. Wie (Lesetechnik)**
- **4. Wann (Zeitplan)**
- Machen Sie sich einen genauen Tagesplan!
- Schalten Sie alle Störungen (Telefon, Kollegen-Besuche, etc.) aus.
- Lesen Sie jeden Tag zur gleichen Zeit maximal 60-90 Minuten.

**Wählen Sie den Lesestoff aus – aber gezielt!**

#### Rationelles Überfliegen:

- Dient der Orientierung und Selektierung.
- Sie können damit eine Vorschau erstellen, Stoff wiederholen oder spezielle Informationen lokalisieren.
- Durchsuchen Sie Texte anhand von Schlüsselwörtern. Nehmen Sie aber nicht mehr als zwei Wörter, sonst wird es unübersichtlich.

Nun wissen Sie, wie es geht. Nehmen Sie das Buch und trainieren Sie. Der Erfolg wird nicht lange auf sich warten lassen.

## Rund ums Buch

Christian Peirick hat dieses Buch eigentlich auf Wunsch seiner Seminarteilnehmer verfasst. Sie wünschten sich **ein Skript zum Nachlesen und zum Üben**. Herausgekommen ist ein sehr praktischer Ratgeber, der durchaus für den Hausgebrauch geeignet ist.

Neben den Basisinformationen stellt Peirick auch **fortgeschrittene Lesetechniken** vor. So gibt es das Insellesen, das mindestens drei bis sechs Monate Training benötigt. Eine weitere Methode ist das Slalomlesen. Auch hier werden einige Übungen zur Verdeutlichung präsentiert.

## Verbände / Ansprechpartner / Adressen

- Chris.Peirick@gmx.de (E-mail-Adresse des Autors)
- [www.schnell-leser.de/download.html](http://www.schnell-leser.de/download.html) (Seite mit PowerPoint-Folien von Schnellese-Vorträgen)
- [www.rosenbauer.de/sl-links.html](http://www.rosenbauer.de/sl-links.html) (Webweit größte Linkliste zum Thema)

## Bewerten Sie ShortBooks

Einfach zuerst unter [www.shortbooks.de](http://www.shortbooks.de) mit Ihren persönlichen Mitgliederzugangsdaten einloggen.

Wenn Sie dieses ShortBook bewerten wollen, klicken Sie anschließend bitte [hier](#).

Wenn Sie die aktuelle Zusammenstellung der ShortBooks für diesen Monat bewerten wollen bitte [hier](#).